

## STROMVERSORGUNG / POWER SUPPLY

### Hinweise und Bedingungen für technische Leistungen

#### Ausstellerstromversorgung

Sämtliche Elektroarbeiten, welche Sie bestellen, werden vom Vertragselektriker des Veranstalters

Elektro-wigo wien e.Gen.  
Trabrennstraße 5, 1020 Wien  
T: +43 1 728 19 47  
F: +43 1 728 19 47-40  
E: office@wigo.at

durchgeführt und vom Veranstalter in Rechnung gestellt.

Um ausreichende Betriebssicherheit zu gewährleisten, kann die Einschaltung der Kojenstromkreise erst am Tag vor Messebeginn erfolgen.

**Damit Sie Ihre bestellten Stromanschlüsse an der Stelle am Stand vorfinden, wo diese benötigt werden, senden Sie uns bitte eine genaue Skizze.**

Für den Stromanschluss ist ein Stropmpaket erforderlich. Bestellen Sie auf dem Bestellschein Stromversorgung jenen Stromanschluss (= Gesamtwert Ihrer Anschlüsse, z.B. Geräte, Beleuchtung udgl.), welchen Sie für Ihren Messestand benötigen.

**Die Kojenstromversorgung wird 1 Stunde nach Messeschluss aus Sicherheitsgründen eingestellt. Falls Sie eine Stromversorgung für die gesamte Messedauer (Tag und Nacht) benötigen (z.B. für Computer, Kühlvitrinen udgl.), vergessen Sie bitte nicht, einen Dauerstromanschluss zu bestellen.**

#### Elektro-Standinstallationen

Für die Standausstattung benötigte Elektroinstallationen können Sie direkt bei der Standout GmbH in Auftrag geben oder einer konzessionierten Elektrofirma Ihrer Wahl übertragen, welche über die elektrische Anlage einschließlich der Anschlüsse einen Elektrobefund (E8001), spätestens am letzten Aufbau-tag entweder beim zuständigen Hallenmeister oder in der Betriebstechnik abzugeben hat (siehe Hausordnung).

Sämtliche Elektroinstallationen müssen den geltenden behördlichen Vorschriften entsprechen und unterliegen einer behördlichen Überprüfung anlässlich der jeweiligen Messekollaudierung (MA 36).

### Tips and conditions for technical services

#### Connection to the electricity network

All power services which you order will be performed by the organisers' contract electrician

Elektro-wigo wien e.Gen.  
Trabrennstraße 5, 1020 Wien  
T: +43 1 728 19 47  
F: +43 1 728 19 47-40  
E: office@wigo.at

and invoiced by the organisers.

For safety reasons, stand wiring circuits cannot be switched on until the day before the start of the event.

**Please make a sketch of the ordered power connections to ensure that you will find the taps at the place needed.**

You need a power package for power connection. Please use the order form to inform us of the type of connection required (= total load of your connections e.g. electrical devices, lightning etc.).

**The stand power supply is discontinued 1 hour after the end of the event day for safety reasons. Please do not forget to order separate continuous power connections for refrigerators, cold display cabinets, computers, etc.**

#### Electrical installation work

You can order the electrical installation work either from Standout GmbH or from a licensed electrical firm of your choice, which must submit a report on the electrical wiring installed („Elektrobefund E8001“), including the connections, to the responsible hall manager or the Technical Services Dept. at least on the last assembly day (see House Rules & Regulations).

All electrical installations must meet the legal regulations and will be examined by the authorities involved (MA 36).